



PAROISSE CATHOLIQUE DE LANGUE FRANÇAISE / Bâle
Feierabendstr. 68, 4051 Bâle. Secrétariat: 061 272 36 59
E-mail: sacre-coeur@rkk-bs.ch
<https://sites.google.com/site/paroissesacrecoeurbale/>

Miete der Räumlichkeiten des Pfarreiheims

Datum und Zweck der Vermietung

Name der Gruppe

Verantwortliche Person :

Tel.

E-mail

Preise für eine Veranstaltung (Sacré-Coeur-Mitglieder erhalten 20 % Ermäßigung)

Miete	Halber Tag (max. 4 Std.) (Woche)	Ganzer Tag (mehr als 5 Std) (Woche)	Auffpreis (Samstag + Sonntag)	Kaution
Kirche	150	250	+ 100	200
Grosser Saal (120m2)	150	250	+ 100	500
Küche	100	150	+ 50	200
Cafeteria (max 20 pers.)	50	70	+ 10	200
Bunker (max 15 pers.)	40	60	+ 10	200
Bibliothek	30	50	+ 10	200
Kombination				
K+GS+Kü+Cf	350	550	+ 150	500
GS+Kü+Cf	250	400	+ 100	500

- Miete E-Piano (pro Tag) Fr. 50
- Miete Beamer (pro Tag) Fr. 20
- Service der Securitas bis Mitternacht (falls gefordert vom Pfarreirat) Fr. 300
- Kosten für Reinigung pro Stunde (je nach Notwendigkeit) Fr. 40
- Zusätzlicher Zimmerzugangsschlüssel (pro Schlüssel) Fr. 200

Total : Fr.
Kaution nicht enthalten.

Betrag, bitte auf Konto **IBAN CH31 0900 0000 4001 1159 0**, vor der Miete und mit Kaution überweisen, oder wird Bar bei Abholung des Schlüssels bezahlt

Die verantwortliche Person bestätigt hiermit ein Exemplar des Reglements für die Benutzung der Räumlichkeiten des Pfarreiheimes erhalten zu haben und die volle Verantwortung für die Berücksichtigung der Regeln zu übernehmen.

Sie anerkennt kein Rekurs Recht zu haben gegenüber den Beschlüssen der Pfarrei, vertreten durch den Pfarreiratspräsidenten.

Sie bestätigt einen Schlüssel für den Zutritt zu den gemieteten Räumen erhalten zu haben, dieser ist gemäss den Konditionen des Reglements zurückzugeben.

Die Kautions wird gemäss den Konditionen des Reglements zurückerstattet.

Basel, _____ Unterschrift der verantwortlichen Person _____

Schlüsselnummer _____ erhalten am _____ Unterschrift der verantwortlichen Person

Schlüsselnummer _____ zurückgegeben am _____ Unterschrift des Pfarrsekretariat

Erhaltene Anzahlung: Fr. _____

Erhaltene Kautions : Fr. _____

Kautions zurückerstattet: Fr. _____ Unterschrift des Pfarrsekretariat

am _____ Unterschrift der verantwortlichen Person _____

Kommentar/Vorschlag